



Likabehandlingsplan

för Språkförskolan



Reviderad 2012-02-28

Innehåll

1. Syfte
2. Lagar, deklARATIONER och värdegrunder som planen bygger på
3. Definitioner av trakasserier och annan kränkande behandling
4. Ansvar
5. Förebyggande åtgärder mot kränkande behandling i förskolan
6. Åtgärder då kränkande behandling uppstått
7. Uppföljning



1. Syfte

Alla som rör sig i Språkskolans verksamhet har rätt att bli bemötta på ett respektfullt sätt, och därför vill vi arbeta för att respekten för individen och dennes integritet upprätthålls.

Vår likabehandlingsplan syftar till att främja barns lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, sexuell läggning, funktionshinder, religion eller annan trosuppfattning. Dess mål är att förebygga trakasserier, diskriminering och annan kränkande behandling.

2. Lagar, deklARATIONER och värdegrunder som planen bygger på

* Ur Lpfö98 (Förskolans värdegrund och uppdrag)

En viktig uppgift för verksamheten är att grundlägga och förankra de värden som vårt samhällsliv vilar på. Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan könen samt solidaritet med svaga och utsatta är värden som förskolan skall hålla levande i arbetet med barnen.

* Ur Lag (2006:67):

6§ Huvudmannen (...) skall se till att det finns en likabehandlingsplan för varje enskild verksamhet. Planen skall syfta till att främja barns och elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder och att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling. I planen skall planerade åtgärder redovisas. Planen skall årligen följas upp och ses över.

8§ Om huvudmannen för verksamheten, rektorn eller någon med motsvarande ledningsfunktion eller annan personal får kännedom om att ett barn eller en elev i verksamheten anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller annan kränkande behandling i samband med att verksamheten genomförs, skall huvudmannen eller den huvudmannen bestämmer utreda omständigheterna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra fortsatta trakasserier eller annan kränkande behandling.

I Umeå kommuns förskolor och skolor ska det råda nolltolerans mot mobbning, främlingsfientlighet och kränkande språkbruk.

3. Definitioner av trakasserier och annan kränkande behandling

Direkt diskriminering innebär att någon missgynnas genom särbehandling på grund av någon av de fem diskrimineringsgrunder som lagen (2006:67) omfattar, det vill säga kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

Indirekt diskriminering innebär att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse/kriterium/förfaringsätt som framstår som neutralt, men som i praktiken innebär ett missgynnande som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna ovan.



Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med diskrimineringsgrunderna ovan, eller är av sexuell natur (d v s sexuella trakasserier).

Annan kränkande behandling. Trakasserier och mobbning är former av kränkande behandling. Enligt lag (2006:67) om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever är kränkande behandling förbjuden och definieras som ett agerande som kränker ett barns eller en elevs värdighet. Det är den drabbades upplevelse som definierar vad som utgör kränkande behandling.

4. Ansvar

Rektor har ansvar för likabehandlingsplanens upprättande samt kontinuerliga uppföljning.

Alla som arbetar i förskolan har ansvar för att uppmärksamma diskriminering eller annan kränkande behandling i förskolan.

All personal har ansvar för att aktivt ingripa när man ser eller hör diskriminering eller annan kränkande behandling

Uppmärksammas diskriminering eller annan kränkande behandling anmäls till rektor. Anmälan kan göras direkt av den som har uppmärksammat kränkningen eller via personal på förskolan.

5. Förebyggande åtgärder mot kränkande behandling i förskolan

- Konflikter som uppstår reds upp så snart som möjligt. Barnen tränas i att se sin roll i konflikter och i det sociala samspelet.
- Både stora och små konflikter tas på allvar.
- Olika gruppstärkande övningar.
- Alla barn får lika stort talutrymme på samlingar och får lära sig att lyssna på varandra
- Öva det enskilda barnet på just det som denne behöver – socialt, kommunikation, självförtroende, rädslor mm genom olika övningar.
- Barnmassage för att barnen ska bli mera rädd om varandra, veta hur man kan/får röra vid varandra, bli lugnare och tryggare.
- Personalgruppen har ett gemensamt förhållningssätt där vi markerar och agerar direkt vid situationer där barn far illa, både fysiskt och psykiskt.
- Vi strävar efter god kontakt mellan hem och skola genom dagliga möten vid hämtning och lämning, utvecklingssamtal samt direkt telefonkontakt vid behov.
- Vuxna i förskolan uppmuntrar barn till ett gott beteende, och hjälper dem att stötta varandra.
- Vi planerar och anpassar våra aktiviteter så att alla barn kan delta på sina villkor.



6. Åtgärder då kränkande behandling uppstått

1. All personal som uppmärksammar eller får kännedom om trakasserier eller annan kränkande behandling har skyldighet att reagera på detta.
2. Konkreta kränkningsituationer tas upp i närhet till händelsen, på samling eller i enskilt samtal. Barnen ska känna att de vuxna har kontroll och vet vad som pågår.
3. Barn som upplever sig kränkt uppmanas att vända sig till personal och berätta. Personalen tar reda på vad som hänt, lyssnar, är objektiv och saklig och tar barnets berättelse på allvar. Rektor informeras, en dokumentation görs samt en handlingsplan utarbetas. Berörda föräldrar informeras och en uppföljning görs alltid.
4. Föräldrar som uppmärksammar kränkningar eller trakasserier ombeds kontakta skolans personal.

7. Uppföljning

Likabehandlingsplanen följs upp och revideras av personalen varje läsår. Den betraktas och hanteras som ett levande dokument och är ett aktivt verktyg i den dagliga verksamheten.