



Inför PRAO – praktisk arbetslivsorientering

Denna blankett måste fyllas i fullständigt med namnunderskrift, etc. innan du kan gå ut på PRAO!

Skolans kontakt:

Karin Edin
Administratör/studie- och yrkesvägledare
Tel: 0790 67 70 94
karin.edin@spraskolan.com

1. Uppgifter elev

Namn:	Telefon:	Klass:
-------	----------	--------

2. Uppgifter företaget/PRAO-plats

Företag:	Telefonnummer:
Adress:	Kontaktperson/handledare:
Postnummer och ort:	E-postadress:
Huvudsakliga arbetsuppgifter under PRAO:	

3. Inför PRAO-perioden

Särskilda kläder eller annan utrustning: <input type="checkbox"/> Företaget lånar ut <input type="checkbox"/> Behövs inte <input type="checkbox"/> Medtages: _____					
Lunch: <input type="checkbox"/> Företaget bjuder <input type="checkbox"/> Matsäck medtages <input type="checkbox"/> Lunch på skolan					
Var ska eleven möta handledaren första dagen?					
Arbetstider under PRAO-veckan:	Måndag	Tisdag	Onsdag	Torsdag	Fredag



4. Riskbedömning – PRAO-plats

Fylls i av arbetsplatsen

Eleven utför lätta och riskfria arbetsuppgifter som är lämpliga för en PRAO-elev <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej —> Åtgärd:
Handledaren är över 18 år, har erfarenhet och kunskaper om arbetet, har avsatt tid för att kunna fullfölja uppgiften som handledare och kommer att ge eleven en introduktion, gå igenom arbetsuppgifter, rutiner och eventuella risker som arbetet kan innefatta <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej —> Åtgärd:
Handledaren ansvarar för att eleven inte utför arbete med pengar, värdeföremål eller bevakningsarbete <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej —> Åtgärd:
Handledaren ansvarar för att eleven inte utför riskfyllda eller förbjudna vårdarbeten med t.ex. personer i kris <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej —> Åtgärd:
Handledaren ansvarar för att eleven inte utför riskfyllt arbete med motorredskap, oskyddade maskinellt drivna tekniska verktyg eller arbeten på hög höjd och inte heller arbeten med hög ljudnivå <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej —> Åtgärd:
Handledaren ansvarar för att eleven inte utför arbete med farliga ämnen, enligt kemikalieinspektionens faroklasser <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej —> Åtgärd:
Handledaren ansvarar för att eleven inte utför riskfyllt eller förbjudet arbete med djur <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej —> Åtgärd:

Fylls i av skolan

Skolan har tagit del av riskbedömningen och bedömer att eleven kan genomföra sin PRAO på arbetsplatsen. <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Bedömningen gjord av:
--



5. Viktig information!

Inför PRAO:n är det viktigt att företaget/handledaren tar del av arbetsmiljöverkets föreskrift "Minderårigas arbetsmiljö" (AFS 2012:3). Den finns att hitta på <https://sprakskolan.com/prao/>. För att genomföra PRAO:n ska företaget/handledaren intyga nedan att de/denne kommer att ta del av denna föreskrift innan PRAO:n börjar.

Intyg företag/PRAO-plats

Jag/vi handledaren/företagets representant intygar härmed att jag/vi kommer att ta del av föreskriften "Minderårigas arbetsmiljö" (AFS 2012:3) innan PRAO:n inleds.	
<input type="checkbox"/> Jag som PRAO-handledare godkänner att Språkskolan får hantera mina och företagets uppgifter i enlighet med GDPR.	Datum:
Handledarens namnteckning:	Namnförtydligande:

Intyg vårdnadshavare

Jag har som vårdnadshavare tagit del av ovanstående information och ger mitt medgivande till att mitt barn får göra sin PRAO enligt ovanstående överenskommelse.	Datum:
Namnteckning:	Namnförtydligande:

Elevs påskrift

Jag har som elev tagit del av ovanstående information.	Datum:
Namnteckning:	Namnförtydligande:

Ansvarigs påskrift

Jag har som ansvarig på Språkskolan tagit del av ovanstående information.	Datum:
Namnteckning:	Namnförtydligande:

Tack för ert samarbete!